



KARTU KONSULTASI MAHASISWA PPL

Nama : Nirwana Lokasi PPL : SMP 4 Parepare
NIM : 221250023 Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) : Dr. Muhammad Naim, M.Pd.I.
Program Studi : Pendidikan Agama Islam Periode : 2024-2025

Tabel Kartu Bimbingan

No.	Hari/Tanggal	Jenis Bimbingan	Materi/Topik Bimbingan	Catatan Pembimbing	Paraf
1.	Senin, 4 November 2024	Tatap Muka	Orientasi sekolah dan observasi lingkungan belajar	Memahami struktur sekolah dan aturan serta budaya disekolah	
2.	Kamis, 7 November 2024	Tatap Muka	Penyusunan modul ajar	Perlu penyesuaian pada tujuan pembelajaran	
3.	Rabu, 14 November 2024	Tatap Muka	Penyusunan media pembelajaran interaktif	Tambahkan unsur evaluasi di akhir	
4.	Jumat, 15 November 2024	online	Strategi Pengelolaan kelas	Meningkatkan variasi pendataan	
5.	Senin, 25 November 2024	online	Penyusunan Instrumen Penilaian	sudah sesuai indikator	
6.	Kamis, 5 Desember 2024	Tatap Muka	Praktik mengajar terbimbing	Penguasaan materi, Meningkatkan intonasi suara	
7.	Jumat, 6 Desember 2024	Tatap Muka	Refleksi hasil pembelajaran	Tingkatkan	
8.	Senin, 9 Desember 2024	Pengusunan laporan Tatap Muka	Penyusunan laporan akhir PPL	lengkapi lampiran	
9.	Kamis, 12 Desember 2024	Evaluasi Tatap Muka	Evaluasi Akhir	Perbaikan sedikit	
10.					

JADWAL BIMBINGAN RUTIN

No.	Minggu	Tanggal	Waktu	Bentuk Bimbingan	Agenda	Keterangan
1.	I	4 Nov 2024	09:00	Tatap Muka	koordinasi awal	observasi awal lingkungan
2.	I	7 Nov 2024	09:30	Tatap Muka	Penyusunan Modul Ajar	Revisi
3.	II	12 Nov 2024	10.00	online	Penyusunan Media Pembelajaran	Perlu Revisi
4.	II	15 Nov 2024	09.00	Tatap Muka	Pengembangan strategi dan metode pembelajaran	saran metode diskusi diperbanyak
5.	III	18 21 Nov 2024	11.00	Online	Menyusun Penilaian	Tambahkan nilai sikap
6.	IV	25 Nov 2024	09.00	Tatap Muka	Praktek mengajar terbimbing	Tingkatkan kreativitas dalam mengajar
7.	V	24 29 Des 2024	11.00	Online	Refleksi hasil PBL pembelajaran	Perlu di tingkatkan
8.	VI	9 Des 2024	09.00	Tatap Muka	Monitoring administrasi	Perhatikan administrasi
9.	VI	11 Des 2024	09.00	Tatap Muka	Penyusunan laporan PPL	Rapikan
10	VI	12 Des 2024	16.00	Tatap Muka	Revisi Akhir laporan PPL	dilampirkan



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PAREPARE (UMPAR)

FAKULTAS AGAMA ISLAM (FAI)

Kampus I : Jalan Muhammadiyah No. 8 Telp. (0421) 21608 Parepare

Kampus II : Jl. Jend. A. Yani Km. 6 Telp. (0421) 22757 Fax (0421) 25524 Parepare

Email : fai_umpar@yahoo.com

KARTU KONSULTASI MAHASISWA PPL

Nama : Nur Handayani Lokasi PPL : SMA Muhammadiyah
NIM : 221250001 Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) : Maki, S Ag, M Pd I
Program Studi : Pendidikan Agama Islam Periode : 2024 - 2025

Tabel Kartu Bimbingan

No.	Hari/Tanggal	Jenis Bimbingan	Materi/Topik Bimbingan	Catatan Pembimbing	Paraf
1.	Senin, 4 November 2024	Tatap Muka	Orientasi PPL dan Penyusunan Program Kerja.	Program kerja disesuaikan dengan kebutuhan sekolah	4
2.	Kamis, 7 November 2024	Tatap muka	Penyusunan RPP PAI	Perlu Penyesuaian Indikator dengan CP	4
3.	Rabu, 13 November 2024	Tatap muka	Supervisi RPP	Revisi modul ajar dan media Pembelajaran	4
4.	Jumat, 15 November 2024	Online	Praktik mengajar Pertama Observasi Mengajar	Penguasaan kelas cukup baik, tingkatkan Praktik menga variasi metode	4
5.	Senin, 25 November 2024	online	Evaluasi hasil belajar	Perlu penguatan pada teknik evaluasi	4
6.	Rabu, 4 Desember 2024	Tatap Muka	Penyusunan jurnal harian dan absensi	Administrasi sudah sistematis	4
7.	Jumat, 6 Desember 2024	Tatap Muka	Praktik mengajar Kedua	Interaksi Peserta didik meningkat	4
8.	Senin, 9 Desember 2024	Tatap muka	Penggunaan media digital dalam pembelajaran PAI	media digital relevan dan inovatif	4
9.	Rabu, 11 Desember 2024	Tatap Muka	Refleksi capaian kompetensi	Perlu meningkatkan manajemen waktu	4
10.					

JADWAL BIMBINGAN RUTIN

No.	Minggu	Tanggal	Waktu	Bentuk Bimbingan	Agenda	Keterangan
1.	I	4 Nov 2024	10.00	Tatap Muka	Koordinasi awal PPL dan Penyusunan Program Kerja	Diserahi Jadwal Supervisi
2.	I	7 Nov 2024	09.00	Tatap Muka	Konsultasi Perangkat Pembelajaran (RPP / Modul Ajar)	Perlu revisi indikator dan Asesmen
3.	II	13 Nov 2024	11.00	Tatap Muka	Supervisi Praktik mengajar I	Catatan Pada Manajemen Kelas
4.	II	15 Nov 2024	14.00	Online	Revisi hasil observasi dan Perbaikan metode	Disarankan variasi model pembelajaran
5.	III	19 Nov 2024	10.00	Tatap Muka	Pengembangan media Pembelajaran	media berbasis digital dianjurkan
6.	III	21 Nov 2024	11.00	Tatap Muka	Supervisi Praktik Mengajar II	Interaksi Peserta Didik Meningkat
7.	IV	25 Nov 2024	16.00	Online	Evaluasi hasil belajr	Instrumen Perlu validasi
8.	✓	4 Des 2024	09.00	Tatap Muka	Monitoring administrasi PPL	Administrasi cukup Lengkap
9.	VI	9 Des 2024	09.00	Tatap Muka	Evaluasi akhir Pelaksanaan	capaian kompetensi baik
10	VI	11 Des 2024	10.00	Tatap Muka	Penyusunan laporan akhir PPL	Siap dikumpulkan setelah revisi.



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PAREPARE (UMPAR)

FAKULTAS AGAMA ISLAM (FAI)

Kampus I - Jalan Muhammadiyah No. 8 Telp. (0421) 21608 Parepare

Kampus II - Jl. Jend. A. Yani Km. 6 Telp. (0421) 22757 Fax. (0421) 25524 Parepare

Email : fai_umpar@yahoo.com

KARTU KONSULTASI MAHASISWA PPL

Nama : Uswatun Amalia Lokasi PPL : SMK Muhammadiyah Parepare
NIM : 221250012 Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) : Dr. H. Hwan Sawaty, M.Pd.I
Program Studi : Pendidikan Agama Islam Periode : 2024 - 2025

Tabel Kartu Bimbingan

No.	Hari/Tanggal	Jenis Bimbingan	Materi/Topik Bimbingan	Catatan Pembimbing	Paraf
1.	4 Nov 2024	konsultasi Awal	Orientasi PPL dan observasi lingkungan Sekolah	Melakukan observasi Struktur organisasi dan kultur Sekolah	
2.	6 Nov 2024	Bimbingan Perangkat	Penyusunan RPP / Modul Ajar PAI	Perbaiki Indikator dan Sesuaikan dengan CP dan ATP	
3.	11 Nov 2024	Bimbingan Metode	Strategi dan Metode Pembelajaran PAI	Gunakan metode diskusi dan Problem based learning	
4.	13 Nov 2024	konsultasi Media	Penggunaan Media Pembelajaran	Tambahkan Media PPT dan Video Pembelajaran	
5.	18 Nov 2024	Evaluasi Pembelajaran	Penyusunan Instrumen Penilaian	Tambahkan rubrik Penilaian Sikap	
6.	26 Nov 2024	Refleksi Mengajar	Evaluasi praktik Mengajar	Tingkatkan Penguasaan kelas dan manajemen waktu	
7.	25 Des 2024	Bimbingan lanjutan	Perbaikan RPP dan Metode	RPP Sudah sesuai, Pertahankan variasi Metode	
8.	10 Des 2024	Supervisi	Observasi Pembelajaran oleh DPL	Mahasiswa cukup baik, Perlu peningkatan Interaksi Siswa	
9.	12 Des 2025	konsultasi Laporan	Penyusunan Laporan PPL	Perbaiki Sistematika Penulisan	
10.					

JADWAL BIMBINGAN RUTIN

No.	Minggu	Tanggal	Waktu	Bentuk Bimbingan	Agenda	Keterangan
1	I	9 Nov 2024	09.00-10.00	Tatap Muka	Orientasi PPL dan Pembagian Tugas	observasi Awal lingkungan Sekolah
2	I	16 Nov 2024	10.00	Tatap Muka	Penyusunan perangkat Pembelajaran	RPP Perlu revisi indikator
3	II	23 Nov 2024	10.30	Online	Strategi dan Metode Pembelajaran	Disarankan metode diskusi kelompok
4	II	30 Nov 2024	16.00	Online	Media Pembelajaran PAI	Gunakan PPT dan video Pembelajaran
5	III	7 Des 2024	10.30	Tatap Muka	observasi praktik mengajar	Pengelolaan kelas cukup Baik
6	III	14 Des 2024	10.00	Tatap Muka	Evaluasi Hasil Mengajar	Tingkatkan Interaksi Siswa
7	IV	21 Des 2024	11.00	Tatap Muka	Penyusunan Instrumen Evaluasi	Tambahkan Penilaian Sikap
8	V	28 Des 2024	11.00	Online	Perbaikan RPP dan Metode	Sudah Sesuai kurikulum
9	VI	4 Jan 2025	09.30	Tatap Muka	Penyusunan Laporan PPL	Perbaiki Sistematika Penulisan
10	VI	11 Jan 2025	10.30	Tatap Muka	finalisasi / revisi Akhir Laporan	Disetujui dengan revisi kecil Revisi Akhir Laporan